

УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального директора
АНО ДПО «Эксперт-Образование»
от «01» сентября 2025 г.
№ 09.2025



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

АНО ДПО «Эксперт-Образование»

г. Кемерово 2026

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462, и определяет правила проведения самообследования в АНО ДПО «Эксперт-Образование».

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации и подготовка отчёта о результатах самообследования.

2. Сроки и этапы

Самообследование проводится ежегодно за период с 1 января по 31 декабря отчётного года.

Этапы: планирование и подготовка работ, организация и проведение самообследования, обобщение полученных результатов и формирование отчёта, рассмотрение и утверждение отчёта.

Сроки проведения и состав комиссии по самообследованию утверждаются приказом генерального директора организации.

3. Предмет самообследования

Оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса.

Оценка качества кадрового, учебно-методического и информационного обеспечения, материально-технической базы.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Анализ показателей деятельности организации.

4. Формирование и утверждение отчёта

Результаты самообследования оформляются отчётом, включающим аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

Отчёт рассматривается Педагогическим советом организации и утверждается приказом генерального директора.

Отчёт подписывается генеральным директором организации и заверяется печатью.

Отчёт утверждается не позднее 20 апреля текущего года.

Отчёт размещается на официальном сайте организации в подразделе «Документы» не позднее 20 апреля текущего года в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

5. Заключительные положения

Положение вступает в силу с даты утверждения приказом генерального директора организации.