

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
АНО ДПО «Эксперт-Образование»
протокол от «10» августа 2026 г.
№ ПС.2026.02

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
АНО ДПО «Эксперт-Образование»
от «10» августа 2026 г.
№ 2026.03



ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

АНО ДПО «Эксперт-Образование»

г. Кемерово 2026

1. Общие положения

Порядок разработан в соответствии со статьями 12, 13, 73 и 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 и уставом АНО ДПО «Эксперт-Образование» и устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности организации.

Организация реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), основные программы профессионального обучения и дополнительные общеобразовательные программы на основании лицензии № Л035-01258-42/04564102 от 13.03.2026.

Уставом организации предоставлено право реализовывать: дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки; дополнительные общеобразовательные программы — общеразвивающие и предпрофессиональные; программы профессионального обучения — профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, переподготовки и повышения квалификации рабочих и служащих.

Образовательная деятельность является основной деятельностью организации.

2. Виды реализуемых программ и требования к обучающимся

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Разработка и утверждение программ

Содержание образовательной программы определяется организацией самостоятельно с учётом потребностей заказчика и требований профессиональных стандартов и квалификационных требований.

Дополнительная профессиональная программа включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы.

Минимальный объём программ не может быть меньше установленного законодательством: 16 часов для повышения квалификации и 250 часов для профессиональной переподготовки.

Образовательные программы обсуждаются Педагогическим советом организации и утверждаются приказом генерального директора, размещаются на официальном сайте в подразделе «Образование».

Программы обновляются не реже одного раза в год либо при изменении требований законодательства.

4. Формы обучения и применение дистанционных технологий

Обучение осуществляется по очной и очно-заочной (вечерней, сменной, дистанционной) формам.

Обучение проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

Образовательные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий установлен отдельным положением.

Образовательная деятельность может осуществляться одновременно и непрерывно либо поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс организуется в течение всего календарного года по мере комплектования групп; занятия проводятся ежедневно.

Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

Основные виды учебных занятий: лекции, практические, семинарские, лабораторные и выездные занятия, семинары по обмену опытом, стажировки, консультации, курсовые и аттестационные работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут.

Обучение проводится в группах или индивидуально; численность группы определяется образовательной программой.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в порядке, установленном отдельным положением.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся документ об обучении установленного организацией образца.

6. Учёт и отчётность

Организация ведёт учёт обучающихся, результатов освоения программ и выданных документов в электронной форме.

Сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации вносятся в федеральный реестр в установленный срок.

7. Заключительные положения

Порядок принимается Педагогическим советом и вводится в действие приказом генерального директора организации.